

Resumen

A continuación, se incluyen las inquietudes más frecuentes de los usuarios. Para acceder a guías de usuario completas de LaborFirst y otros recursos, visite el [sitio web de LaborFirst](https://labor.delaware.gov/laborfirst) (<https://labor.delaware.gov/laborfirst>).

- La plataforma LaborFirst
- Cómo obtener credenciales de inicio de sesión del estado de Delaware

Preguntas frecuentes

La plataforma LaborFirst

Pregunta	Respuesta
¿LaborFirst y Salesforce son lo mismo?	Sí, LaborFirst es la nueva plataforma del Departamento de Trabajo de Delaware que utiliza la aplicación Salesforce.
¿Tengo credenciales de inicio de sesión de LaborFirst?	No tendrá credenciales específicas de LaborFirst. Utilizará sus credenciales de inicio de sesión del estado de Delaware para acceder a LaborFirst.
¿Cómo inicio sesión en LaborFirst?	Después de crear sus credenciales del estado e iniciar sesión en My Delaware, aparecerá un recuadro en su tablero de My Delaware.
¿Cómo obtengo ayuda si no puedo acceder a LaborFirst?	Si tiene credenciales de inicio de sesión del estado, puede escribir a PFML@delaware.gov o comunicarse con la mesa de ayuda llamando al 302-761-8375.
¿Cómo accedo a la información de mi cuenta de LaborFirst?	Una vez que haya iniciado sesión en LaborFirst, seleccione el ícono de perfil en la esquina superior derecha de la pantalla. Aquí puede acceder a la información de su cuenta.
¿Qué debo hacer si LaborFirst presenta problemas de desempeño?	Borre la caché de su navegador si LaborFirst anda lento o tarda en cargar. Si los problemas persisten, comuníquese con la mesa de ayuda llamando al 302-761-8375.
¿Qué dispositivos y navegadores puedo usar para acceder a LaborFirst?	Se recomienda usar el navegador Chrome en una computadora de escritorio o portátil para acceder a LaborFirst.
¿Cómo imprimo mi pantalla en LaborFirst?	Para imprimir la pantalla que está viendo en LaborFirst, presione las teclas CTRL+P.
¿Cómo imprimo los documentos que aparecen en la sección Notes & Attachments (Notas y archivos adjuntos) de LaborFirst?	Para imprimir los documentos incluidos en la sección de notas y archivos adjuntos, descárguelos como archivos PDF y luego imprimálos.
¿Cómo configuro mi empresa u organización en LaborFirst?	La primera vez que acceda a LaborFirst, se lo dirigirá automáticamente al proceso de configuración.
¿Qué hago si no encuentro mi TPA (o PEO) en LaborFirst?	Los TPA y PEO deben registrarse por separado para que a un empleador le aparezcan en LaborFirst. Si no ve a su TPA o PEO, póngase en contacto con ellos.
¿Un TPA puede completar el registro inicial de mi empresa en LaborFirst?	No, el empleador debe completar el registro inicial de su empresa en LaborFirst.

Preguntas frecuentes para empleadores, TPA y PEO

¿Un TPA puede registrar mi empresa en el programa de licencias con goce de sueldo de Delaware (Delaware Paid Leave, DPL)?	Sí. Una vez que el empleador completa el registro inicial de su empresa, un TPA autorizado puede registrarla en el programa DPL.
¿Un TPA puede solicitar en nombre de mi empresa un plan privado o de autoseguro durante el registro en el DPL?	Sí. Una vez que el empleador ha completado el registro inicial de su empresa, un TPA autorizado puede solicitar, en nombre de su empresa, un plan privado o de autoseguro durante el registro en el plan DPL.
Cuando completo los campos en LaborFirst, ¿por qué algunos tienen asteriscos y bordes rojos?	Los campos obligatorios que deben completarse tienen un borde rojo alrededor del campo y un asterisco rojo junto al nombre del campo.
¿Cómo obtengo ayuda al usar LaborFirst?	LaborFirst incluye texto de ayuda durante el uso de la aplicación. Aparecerá un ícono junto a los campos que tengan texto de ayuda disponible. También se incluyen instructivos aquí . Para obtener más ayuda, escriba a PFML@delaware.gov o comuníquese con la mesa de ayuda llamando al 302-761-8375.

Cómo obtener credenciales de inicio de sesión del estado de Delaware

Pregunta	Respuesta
¿Por qué necesito crear credenciales de inicio de sesión del estado de Delaware para poder acceder a LaborFirst?	El estado de Delaware asume con gran responsabilidad la tarea de proteger y preservar la información pública. Con este fin, ha establecido políticas y procedimientos para la creación y validación de sus credenciales de inicio de sesión.
¿Dónde puedo crear mis credenciales de inicio de sesión del estado?	<ul style="list-style-type: none"> Si es empleador en LaborFirst, visite https://my.delaware.gov/app/bookmark/0oas9waptcZJWwXiP297/login para crear o validar sus credenciales y agregar el recuadro de LaborFirst en su tablero de My Delaware. Si es TPA o PEO, visite https://my.delaware.gov/app/bookmark/0oas9w2fhp6x3MSE297/login para crear o validar sus credenciales y agregar el recuadro de LaborFirst en su tablero de My Delaware.
¿Cómo obtengo ayuda para configurar mis credenciales de inicio de sesión del estado de Delaware?	<p>El estado de Delaware ha creado los siguientes recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guía de credenciales (https://mydelawarehelp.dti.delaware.gov/help/Register-MyDel-for-Employee-Self-Service.pdf) Video explicativo del proceso (https://www.youtube.com/watch?v=q965w4sr_3E) Guía de verificación de identidad (https://mydelawarehelp.dti.delaware.gov/help/Identity-Proofing-Guide.pdf) Comuníquese con la mesa de ayuda llamando al 302-761-8375.